

بسمه تعالی

دانشگاه علم و صنعت ایران
اساسنامه کانون « کتاب و کتابخوانی »

فصل اول: کلیات

ماده ۱- تعریف کانون:

کانون « کتاب و کتابخوانی » دانشگاه علم و صنعت ایران نهادی است دانشجویی که در قالب اهداف و موضوعات این اساسنامه و رعایت آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی دانشجویان مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری فعالیت می‌کند.
تبصره - دانشگاه علم و صنعت ایران و کانون کتاب و کتابخوانی از این پس در اساسنامه بترتیب و به اختصار "دانشگاه" و "کانون" نامیده می‌شوند.

ماده ۲- زمینه فعالیت کانون « فرهنگ و اندیشه » است، که شامل موضوعات زیر می‌باشد:

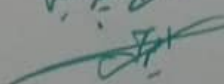
- ۱- مطالعه و نقد کتاب
- ۲- فنون مطالعه ی کتاب
- ۳- روش های نگارش کتاب و کتاب شناسی

ماده ۳- اهداف کانون:

- اهداف تشکیل و ادامه فعالیت کانون در زمینه فعالیت کانون عبارتند از:
- ۱- سازماندهی و تعمیق فعالیت‌های اعضای کانون
 - ۲- شناسایی استعدادها و رفع نیازهای فرهنگی دانشجویان دانشگاه
 - ۳- افزایش آگاهیهای فرهنگی دانشجویان دانشگاه
 - ۴- ایجاد شور و نشاط بین دانشجویان از طریق انجام فعالیت‌های فرهنگی
 - ۵- پر نمودن اوقات فراغت دانشجویان، بویژه ساکنین خوابگاهها
 - ۶- گسترش فرهنگ کتاب و کتابخوانی بین دانشجویان و بالا رفتن سرانه ی مطالعه ی غیر درسی آنها در زمینه های گوناگون.
 - ۷- اشاعه ی فرهنگ اصیل ایرانی و اسلامی از طریق برگزاری برنامه هایی از قبیل نمایشگاه و مسابقات کتابخوانی

سرپرست هیئت موسس
مهرتبیان
اصفهان

تاریخ: ۸۷/۱۲/۱۱

نام و نام خانوادگی مدیر امور فرهنگی و فوق برنامه: محمد علی احمد حسینی
امضاء: 
تاریخ: ۸۷/۱۲/۱۴

ماده ۴- خط مشی و شرح وظایف کانون:

کانون در جهت رسیدن به اهداف خود دارای وظائف و خط مشی‌های زیر در زمینه فعالیت کانون می‌باشد:

- ۱- برگزاری کلاسها و جلسات تخصصی برای اعضای کانون
- ۲- برگزاری کلاسها و جلسات عمومی برای دانشجویان دانشگاه
- ۳- انجام فعالیتهای تحقیقاتی و انعکاس نتایج آنها به دانشجویان بطرق مقتضی
- ۴- تولید و عرضه آثار فرهنگی هنری در سطح دانشجویی
- ۵- اجرای برنامه‌های فرهنگی و همکاری در اجرای برنامه‌های مختلف دانشگاه بویژه در خوابگاهها
- ۶- ارتباط و همکاری با دیگر کانونهای فرهنگی دانشجویی
- ۷- شرکت در همایشها و مسابقات دانشگاهی و ملی
- ۸- تلاش برای تامین و تجهیز امکانات مورد نیاز کانون
- ۹- تلاش جهت افزایش تعداد اعضاء کانون

تبصره - اهداف و وظائف کانون کاملا فرهنگی بوده و در زمینه‌های علمی، صنفی، ورزشی و سیاسی نخواهد بود.

فصل دوم: ارکان کانون

ماده ۵- کانون دارای ارکان زیر می‌باشد:

- ۱- مجمع عمومی
- ۲- شورای مرکزی
- ۳- دبیر

ماده ۶- مجمع عمومی:

مجمع عمومی بالاترین مرجع تصمیم‌گیری در کانون و متشکل از اعضای کانون است که با شرایط زیر به عضویت کانون در می‌آیند:

- ۱- دانشجوی شاغل به تحصیل در دانشگاه باشد.
- ۲- در کمیته انضباطی حکم منجر به محرومیت از تحصیل و در حال اجرا نداشته باشد.
- ۳- ملزم به رعایت کلیه مقررات دانشگاه از جمله حفظ حدود و آداب و اخلاق اسلامی باشد.
- ۴- عضو بیش از دو کانون فرهنگی دیگر نباشد.

تبصره ۱- حداقل تعداد اعضاء برای فعالیت کانون ۱۵ نفر است.

تبصره ۲- چنانچه عضو کانون در چارچوب اساسنامه کانون فعالیت نکند، با تصمیم شورای مرکزی کانون عضویت وی لغو خواهد شد.

ماده ۷- وظایف و اختیارات مجمع عمومی:

- ۱- تصویب اساسنامه و آیین‌نامه‌های داخلی كانون و تغییرات آنها
- ۲- انتخاب اعضای شورای مرکزی كانون
- ۳- تدوین اولویتها و برنامه‌های کلان كانون
- ۴- دریافت گزارش فعالیت سالانه شورای مرکزی كانون
- ۵- نظارت بر فعالیت های شورای مرکزی كانون
- ۶- استیضاح شورای مرکزی كانون یا اعضای آن

ماده ۸- تشکیل جلسات مجمع عمومی:

- ۱- مجمع عمومی حداقل یک بار در سال تشکیل جلسه خواهد داد.
 - ۲- جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل دو سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.
 - ۳- جلسات مجمع عمومی براساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضاء به طور فوق‌العاده تشکیل خواهد شد.
 - ۴- مصوبات مجمع عمومی با رأی اکثریت نسبی حاضرین معتبر است.
- تبصره ۱-** در صورت عدم رسمیت جلسات مجمع عمومی، جلسه فوق‌العاده حداکثر دوهفته بعد تشکیل می‌گردد. این جلسه با هر تعداد رسمی خواهد بود.
- تبصره ۲-** تاریخ تشکیل جلسات مجمع عمومی حداقل یک هفته قبل باید به اطلاع اعضاء رسانده شود.
- تبصره ۳-** جلسات مجمع عمومی باید در طول سال تحصیلی برگزار شود.
- تبصره ۴-** تصویب تغییرات اساسنامه با رأی دو سوم حاضران امکان پذیر است و هرگونه اعمال تغییرات در اساسنامه مصوب، باید در چارچوب آیین‌نامه كانون‌های فرهنگی صورت گیرد. در صورتی که مدیر امور فرهنگی تغییرات اعمال شده را مغایر با آیین‌نامه بداند، طبق آئین‌نامه کانونهای فرهنگی رفتار خواهد شد.

ماده ۹- شورای مرکزی:

- شورایی است متشکل از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل که از طریق انتخابات مجمع عمومی كانون از میان اعضای دارای شرایط زیر برای مدت یک سال انتخاب می‌شوند:
- ۱- حداقل ۱۴ واحد درسی گذرانده باشند (ویژه دانشجویان مقاطع کاردانی و کارشناسی).
 - ۲- تا پایان دوره فعالیت شورا دانشجوی حضوری باشند.
 - ۳- دو نیمسال تحصیلی متوالی یا سه نیمسال تحصیلی غیرمتوالی مشروط نشده باشند.
 - ۴- ظرف دو سال اخیر در کمیته انضباطی حکم قطعی منجر به محرومیت از تحصیل به مدت یک نیمسال یا بیشتر نداشته باشند.
 - ۵- حداقل سه ماه سابقه عضویت در كانون را داشته باشند (به استثنای دوره اول).

سرپرست هیات موسس
امضاء:

تاریخ: ۸۷/۱۲/۱۱

۳

خلایع حسین
امضاء:

نام و نام خانوادگی مدیر امور فرهنگی و فوق برنامه:
تاریخ: ۸۷/۱۲/۱۴

۶- عضو شورای مرکزی سایر کانونهای فرهنگی و یا دیگر تشکلهای دانشجویی نباشند.

تبصره ۱- در صورت استعفاء یا کناره‌گیری بیش از ۲ عضو اصلی، شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر دو هفته نسبت به برگزاری جلسه مجمع عمومی اقدام و انتخابات شورای مرکزی جدید را برگزار نماید؛ در غیر این صورت، شورای هماهنگی کانون‌ها ضمن انحلال شورای مرکزی، وظیفه تشکیل جلسه مجمع عمومی را عهده‌دار خواهد شد.

تبصره ۲- هیأت برگزاری انتخابات کانون، شورای مرکزی وقت کانون است که به همراه دو نفر ناظر (نمایندگان شورای هماهنگی کانون‌ها و مدیریت امور فرهنگی) وظیفه برگزاری انتخابات را برعهده دارند.

تبصره ۳- شورای مرکزی کانون موظف است انتخابات کانون را بصورت علنی و عمومی اعلام کند و تا حداکثر دو هفته پیش از برگزاری انتخابات، فهرست اعضای شرکت‌کننده در انتخابات (اعضای مجمع عمومی) و داوطلبین شورای مرکزی را به شورای هماهنگی کانون‌ها و مدیریت امور فرهنگی جهت بررسی صلاحیت آنها اعلام نماید.

تبصره ۴- در انتخابات شورای مرکزی کانون، فقط اعضای می‌توانند شرکت کنند که حداقل یک ماه سابقه عضویت در کانون را داشته باشند (به استثنای دوره اول).

ماده ۱۰- تشکیل جلسات شورای مرکزی:

جلسات شورای مرکزی حداقل یک بار در ماه با حضور حداقل ۴ نفر از اعضاء تشکیل می‌شود و مصوبات آن با رأی اکثریت نسبی حاضران معتبر است.

تبصره: کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون، سیاست‌ها، اولویت‌ها و برنامه‌های کلی مصوب مجمع عمومی و مصوبات شورای هماهنگی کانون‌ها باشد.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات شورای مرکزی:

۱- برنامه ریزی به منظور اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای هماهنگی کانون‌ها

۲- تدوین آیین‌نامه‌های کانون و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب

۳- تشکیل جلسات مجمع عمومی و تهیه دستور جلسات آن

۴- تدوین برنامه‌های سالانه و تنظیم تقویم فعالیت‌های کانون

۵- پذیرش اعضای جدید با حداقل دو بار اعلان عمومی در سال

۶- اعلام نظر در خصوص استعفای هر یک از اعضای شورای مرکزی

۷- پیش‌بینی بودجه سالانه مورد نیاز کانون و ارائه به شورای هماهنگی کانون‌ها

۸- تنظیم گزارش عملکرد سالانه فعالیت‌ها و ارائه به مجمع عمومی

۹- بررسی فعالیت اعضاء و لغو عضویت به دلیل عدم فعالیت و یا عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه کانون

تبصره: در صورت تخلف شورای مرکزی كانون در اجرای فعالیت خود، مجمع عمومی می‌تواند شورای مرکزی را با درخواست یک دوم اعضاء استیضاح نماید و شورای مرکزی با رأی حداقل دو سوم اعضاء حاضر در جلسه ابقاء خواهد شد. در غیر این صورت، انتخابات مجدد شورای مرکزی برگزار خواهد شد.

ماده ۱۲- دبیر:

دبیر كانون بالاترین مسؤول اجرایی و سخنگوی كانون است و کلیه مکاتبات كانون با امضای وی رسمیت خواهد داشت.

ماده ۱۳- انتخاب دبیر:

اعضای شورای مرکزی در اولین جلسه خود پس از انتخاب، از بین خود یک نفر را به عنوان دبیر انتخاب و به مدیر امور فرهنگی معرفی می‌کنند.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات دبیر:

- ۱- برنامه‌ریزی و اداره جلسات و تنظیم صورت جلسات شورای مرکزی
- ۲- انجام مکاتبات اداری و مسؤولیت کلیه امور اداری، حقوقی و قانونی كانون
- ۳- پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی، شورای مرکزی و شورای هماهنگی كانون‌ها
- ۴- شرکت در جلسات شورای هماهنگی كانون‌ها و ارائه گزارش مستمر كانون به آن شورا

ماده ۱۵- پس از تصویب اساسنامه در مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی، هیأت مؤسس كانون منحل می‌گردد.

ماده ۱۶- به کلیه مواردی که در این اساسنامه به آنها اشاره نشده است، طبق آئین‌نامه کانونهای فرهنگی مصوب وزارت علوم عمل خواهد شد.

ماده ۱۷- این اساسنامه پس از تایید مدیر امور فرهنگی دانشگاه و تصویب در جلسه علنی مجمع عمومی كانون اعتبار می‌یابد. این اساسنامه دارای دو نسخه اصل می‌باشد که بدون هیچگونه خط خوردگی و توضیحات غیر تاییدی در اختیار مدیریت امور فرهنگی و هیأت مؤسس (و سپس دبیر كانون) قرار می‌گیرد.

نام و نام خانوادگی، شماره دانشجویی و امضاء اعضاء هیأت مؤسس كانون:

- | | | |
|--------------------|----------|----------|
| ۱- محمد شایان | ۸۵۲۶۱۲۵۳ | ۸۷/۱۲/۱۱ |
| ۲- سعید محمد شایان | ۸۵۴۱۲۴۱۴ | ۸۷/۱۲/۱۱ |
| ۳- محمدجواد شایان | ۸۹۴۲۲۱۲۸ | ۸۷/۱۲/۱۱ |
| ۴- نیما هژدار | ۸۵۵۱۲۵۰۳ | ۸۷/۱۲/۱۱ |
| ۵- | | |